



«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор МОУ СОШ №10  
Боровикова Е.Е.

ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ С ПЕДКОЛЛЕКТИВОМ на 2021-2022 учебный год

| Направления деятельности                             | Содержание деятельности  | Сроки          | Ответственный   |
|--|--|----------------|---|
| <b>I. Организационно-педагогическая деятельность</b> |  |                |   |
| Педагогические советы                                |  | Август 2021    | Директор Боровикова Е.Е., заместитель Директора по УВР Зубенко Н.А. |
|  | Утверждение методической темы школы на 2021-2022 уч.год. Обсуждение плана МР, планов МО, творческих и проблемных групп, МС на 2021-2022 уч.год.  | Август         | Зам.директора по УВР Зубенко Н.А.                                   |
|  | Посещение администрацией школы заседаний МО, творческих и проблемных групп с целью координации работы  | В течение года | Администрация   |
|  | Организация работы по разработке и утверждению рабочих программ учителей – предметников, календарно-тематического планирования, планов воспитательной работы классных руководителей; планов работы педагога-психолога, учителя-дефектолога, социального педагога, библиотекаря, старшей вожатой. | до 13.09.2021  | Зам. директора по УВР Зубенко Н.А.<br>Руководители МО               |
|  | Организация работы методкабинета:<br>- обновление информационных стендов;<br>- систематизация и оформление материалов по методической работе   | В течение года | Заместитель директора по УВР Зубенко Н.А.                           |
|  | Работа по созданию инновационного банка школы  | В течение года | Заместитель директора по КВР Зубенко Н.А., руководители МО          |
|  | Организация и обеспечение работы школьных методических объединений педагогических работников (планы прилагаются):  | В течение года | Заместитель директора по УВР Зубенко Н.А.                           |

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор МОУ СОШ №10  
\_\_\_\_\_ Боровикова Е.Е.

**ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ С ПЕДКОЛЛЕКТИВОМ на 2021-2022 учебный год**

| <b>Направления деятельности</b>  | <b>Содержание деятельности</b> | <b>Сроки</b>   | <b>Ответственный</b>  |
|--|--------------------------------|----------------|---|
| <b>I. Организационно-педагогическая деятельность</b>   |                                |                |   |
| Педагогические советы  |                                | Август 2021    | Директор<br>Боровикова Е.Е.,<br>заместитель<br>Директора по УВР Зубенко<br>Н.А. |
| Утверждение методической темы школы на 2021-2022 уч. год. Обсуждение плана МР, планов МО, творческих и проблемных групп, МС на 2021-2022 уч. год.  |                                | Август         | Зам.директора по УВР<br>Зубенко Н.А.  |
| Посещение администрацией школы заседаний МО, творческих и проблемных групп с целью координации работы  |                                | В течение года | Администрация   |
| Организация работы по разработке и утверждению рабочих программ учителей – предметников, календарно-тематического планирования, планов воспитательной работы классных руководителей; планов работы педагога- психолога, учителя-логопеда, социального педагога, библиотекаря, старшей вожатой. |                                | до 13.09.2021  | Зам. директора по УВР<br>Зубенко Н.А.<br>Руководители МО                        |
| Организация работы методкабинета:<br>- обновление информационных стендов;<br>- систематизация и оформление материалов по методической работе   |                                | В течение года | Заместитель<br>директора по УВР<br>Зубенко Н.А.                                 |
| Работа по созданию инновационного банка школы  |                                | В течение года | Заместитель<br>директора по КВР<br>Зубенко Н.А.,<br>руководители МО             |
| Организация и обеспечение работы школьных методических объединений педагогических работников (планы прилагаются):  |                                | В течение года | Заместитель<br>директора по УВР<br>Зубенко Н.А.                                 |

|  |   |  |
|--|---|--|
| <p>Организация и активизация работы в 2021-2022 уч. году творческих и проблемных групп учителей:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ТГ «Проблемное обучение – активная образовательная технология»;</li> <li>2. ПГ «Изменения в ФГОС НОО,ООО»;</li> <li>3. ТГ «От интеграции- к инклюзии»</li> <li>4. ТГ «Смысловое чтение как основа формирования универсальных учебных действий»</li> </ol> | <p>Август 2021 года, в течение года</p> | <p>Администрация школы</p>   |
| <p>Контроль хода подготовки и проведения предметных недель и методических месячников, анализ качества и эффективности их организации и проведения.</p>   | <p>В течение года</p>                   | <p>Заместитель директора по УВР<br/>Зубенко Н.А.</p>   |
| <p>Проведение школьных смотров-конкурсов учебных кабинетов с целью оценки их санитарно-гигиенического состояния, систематизации дидактических материалов, способствующих внедрению системно-деятельностного подхода, накопления и пополнения учебно-методической базы.</p>   | <p>Декабрь, март</p>                    | <p>Директор Боровикова Е.Н.,<br/>заместитель директора по УВР<br/>Зубенко Н.А.,<br/>заместитель директора по ВР<br/>Есина Е.Н.<br/>руководители МО</p> |
| <p>Организация и проведение школьного тура Всероссийской олимпиады школьников.</p>   | <p>Октябрь, ноябрь 2021года</p>         | <p>Заместитель директора по УВР<br/>Зубенко Н.А.,<br/>руководители МО,<br/>учителя-предметники</p>   |
| <p>Подготовка к олимпиаде первоклассников «Сириус»</p>   | <p>Февраль 2022 г.</p>                  | <p>учителя-предметники,<br/>руководители ШМО</p>   |

**II. Организация работы по повышению педагогического мастерства учителей**

|  |                                      |   |
|--|--------------------------------------|---|
| Организация работы и оказание помощи учителям в выборе тем по самообразованию, определению форм работы и предоставлению отчетов. Проведение инструктивного занятия на методических объединениях.<br>Заполнение учителями сводной таблицы «Реализация тем по самообразованию в 2020-2021 учебном году»/ | Сентябрь<br><br>2 раза в год         | Зам. директора по УВР<br>Зубенко Н.А.,<br>руководители МО |
| Участие в школьных, методических районных семинарах  | В течение года                       | Зам. директора по УВР<br>Зубенко Н.А.                     |
| Курсовая переподготовка  | В течение года (по плану УО)         | Зам. директора по УВР<br>Зубенко Н.А.                     |
| Оказание методической помощи учителям в развитии их мастерства через организацию внутришкольной методической работы.   | В течение года по плану метод работы | Зам. Директора по УВР<br>Зубенко Н.А.                     |
| Изучение эффективности применения и внедрения инновационных технологий, передовых методик, проведение индивидуальных собеседований с учителями с целью методической помощи в самообразовательной деятельности.   | В теч. года                          | Зам. директора по УВР<br>Зубенко Н.А.                     |

|   |  |                                       |
|---|--|---------------------------------------|
| <b>Организация работы творческих и проблемных групп.<br/>Проведение методических недель:</b>  |  |                                       |
| Неделя ТГ «Проблемное обучение – активная образовательная технология»)  | 9-14.11.20 г.  |                                       |
| Неделя ТГ «Формирование методической компетентности учителя при переходе на ФГОС второго поколения  | 16-21.11.20 г.   |                                       |
| Неделя ТГ «Индивидуализация обучения учащихся через технологию АСО».  | 23-28.12.20 г.   |                                       |
| «Неделя ТГ «От интеграции к инклюзии  | 18-23.01.21 г.   |                                       |
| Неделя ТГ «Смысловое чтение как основа Формирования универсальных учебных действий»   | 15-20.02.21 г.   |                                       |
| Организация работы по посещению уроков учителей-членов проблемных и творческих групп  | В течение года   |                                       |
| <p>Микроисследования с участниками образовательного процесса.<br/><u>С педагогическим коллективом:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• к педагогическим советам (по плану проведения);</li> <li>• по теме школы;</li> <li>• по теме программы региональной инновационной площадки;</li> <li>• по выявлению уровня удовлетворенности педагогическим коллективом организацией образовательного процесса;</li> <li>• по выявлению уровня удовлетворенности организацией методической работой в ОУ по вопросам внедрения и реализации ФГОС;</li> <li>• по выявлению уровня удовлетворенности материально-техническим оснащением ОУ;</li> <li>• по созданию условий для здоровьесбережения участников образовательного процесса и др.;</li> </ul> <p><u>С родителями обучающихся:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• о степени удовлетворенности качеством образовательных услуг:</li> </ul> <p>- психологический климат в ОУ;<br/>- качество знаний учеников;<br/>-качество материально-технической и учебно-методической базы школы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• об уровне удовлетворенности организацией физкультурно-</li> </ul> | <p>4 раза в год</p> <p>Октябрь, май<br/>Сентябрь<br/>Май</p> | <p>Администрация Педагог-психолог</p> |

|  |                         |  |
|--|-------------------------|--|
| <p>оздоровительной работы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• об уровне удовлетворенности организацией питания в ОУ;</li> <li>• об уровне организации и предоставлении возможностей для реализации индивидуальных образовательных запросов (выбор элективных курсов, профилей обучения на уровне среднего общего образования, индивидуальных учебных планов, программ профессиональной подготовки), творческих способностей, возможностей развития через систему дополнительного образования и внеурочной деятельности;</li> </ul> <p>об уровне организации информационного обеспечения о деятельности ОУ через школьный сайт, информационные стенды, СМИ, проведение родительских собраний и др. формы.</p> <p><u>С обучающимися:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• об уровне удовлетворенности организацией образовательного процесса;</li> <li>• об уровне удовлетворенности организацией физкультурно-оздоровительной работы;</li> <li>• об уровне удовлетворенности организацией питания в ОУ;</li> <li>• об уровне организации и предоставлении возможностей для реализации индивидуальных образовательных запросов (выбор элективных курсов, профилей обучения на уровне среднего общего образования, индивидуальных учебных планов, программ профессиональной подготовки), творческих способностей, возможностей</li> <li>• через систему дополнительного образования и внеурочной деятельности.</li> </ul> | <p>Сентябрь<br/>Май</p> |  |
|--|-------------------------|--|

|   |               |                      |
|---|---------------|----------------------|
| <p>Инструктивный семинар с учителями по работе с документацией (журналами, рабочими программами, паспортами кабинетов, журналами учёта занятий в рамках неаудиторной занятости, личными делами обучающихся и др).</p> | <p>Август</p> | <p>Зам.директора</p> |
|---|---------------|----------------------|

|   |          |
|---|----------|
| <b>ЕДИНЫЕ МЕТОДИЧЕСКИЕ ДНИ:</b>   |          |
| <b>1. «Современные подходы к преподаванию предметов в условиях введения и реализации ФГОС»</b>  | 17.10.20 |
| <b>2. «Реализация личностных УУД через урочную и внеурочную деятельность учащихся»</b>  | 24.11.20 |
| <b>5. «Объективность оценивания результатов обучения учащихся учителем»</b>   | 07.12.20 |
| <b>3. «Деятельностный подход при подготовке к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования»</b> | 24.01.21 |
| <b>4. «Формирование навыков осмысленного чтения и работа с текстовой информацией на уроке»</b>  | 21.02.21 |
| <b>5. «Формирование метапредметных умений в учебной деятельности»</b>   | 13.03.21 |
| <b>6. «Тема самообразования учителя и её роль в повышении качества образования в школе»</b>   | 17.04.21 |