



ПЛАН
методической работы
Муниципального общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 10»
Поселка Радуга Новоалександровского района
на 2017 – 2018 учебный год

Единая методическая тема школы: «Создание комфортных условий для самоусовершенствования, самореализации и обеспечения качества образовательной деятельности каждого участника учебно-воспитательного процесса путем внедрения современных технологий».

Научно-методическая тема на 2017 – 2018 учебный год: «Эффективность научно-методической деятельности как компонент системы оценки качества образования в школе»

Цель: Создание условий для развития учительского и ученического потенциала и повышения уровня профессионализма педагогов для успешной реализации ФГОС второго поколения и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире.

Задачи работы методической службы школы на 2017 – 2018 учебный год

1. Создание условий для реализации ФГОС начального образования (НОО) и для поэтапного введения ФГОС основного общего образования (ООО);
2. Организовать изучение педагогическими работниками нормативных документов, регламентирующих введение образовательных стандартов второго поколения, через систему совещаний, педагогических советов, заседаний ШМО, самообразования.
3. Включение учителей в инновационную деятельность по введению ФГОС основного общего образования;
4. Создание условий (организационно-управленческих, методических, педагогических) для обновления основных образовательных программ образовательного учреждения, включающего три группы требований, в соответствии с Федеральным государственным стандартом нового поколения.
5. Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями;
6. Продолжение работы по обобщению и распространению передового педагогического опыта (ППО);
7. Создание условий для повышения качества, вариативности и доступности образовательных услуг для детей с разным уровнем успеваемости.
8. Развитие системы работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
9. Развитие ключевых компетенций обучающихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.
10. Организовать обобщение и распространение опыта работы педагогов, эффективно работающих с одаренными детьми.

ПЛАН
методической работы
Муниципального общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 10»
Поселка Радуга Новоалександровского района
на 2017 – 2018 учебный год

Единая методическая тема школы: «Создание комфортных условий для самоусовершенствования, самореализации и обеспечения качества образовательной деятельности каждого участника учебно-воспитательного процесса путем внедрения современных технологий».

Научно-методическая тема на 2017 – 2018 учебный год: «Эффективность научно-методической деятельности как компонент системы оценки качества образования в школе»

Цель: Создание условий для развития учительского и ученического потенциала и повышения уровня профессионализма педагогов для успешной реализации ФГОС второго поколения и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире.

Задачи работы методической службы школы на 2017 – 2018 учебный год

1. Создание условий для реализации ФГОС начального образования (НОО) и для поэтапного введения ФГОС основного общего образования (ООО);
2. Организовать изучение педагогическими работниками нормативных документов, регламентирующих введение образовательных стандартов второго поколения, через систему совещаний, педагогических советов, заседаний ШМО, самообразования.
3. Включение учителей в инновационную деятельность по введению ФГОС основного общего образования;
4. Создание условий (организационно-управленческих, методических, педагогических) для обновления основных образовательных программ образовательного учреждения, включающего три группы требований, в соответствии с Федеральным государственным стандартом нового поколения.
5. Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями;
6. Продолжение работы по обобщению и распространению передового педагогического опыта (ППО);
7. Создание условий для повышения качества, вариативности и доступности образовательных услуг для детей с разным уровнем успеваемости.
8. Развитие системы работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
9. Развитие ключевых компетенций обучающихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.
10. Организовать обобщение и распространение опыта работы педагогов, эффективно работающих с одаренными детьми.

11. Создать условия для участия членов педагогического коллектива в различных конкурсах профессионального мастерства и конкурсах научно-исследовательских работ.

Приоритетные перспективы развития

- отработка модели учета достижений учащихся в форме портфолио;
- реализация системы подготовки учащихся для олимпиад и конкурсов различного уровня;
- организация работы по осуществлению преемственности между детским садом, начальной, основной, старшей школой, вузом, системой дополнительного и профессионального образования.

Достижение поставленных задач в образовательном учреждении реализуется через:

- интеграцию программ общего и дополнительного образования на основе исследовательской деятельности учащихся;
- создание условий для построения индивидуальной образовательной траектории для каждого учащегося (методики личностно-ориентированного характера, информатизация образовательного процесса и др.);
- предоставление возможности для всестороннего развития личности за счет внеурочной деятельности(кружки различной направленности), нетрадиционных форм проведения уроков, экскурсионных поездок;
- создание активно-наглядной образовательной среды поддержки образовательного процесса, на основе которой возможно обеспечение устойчивого роста школьников к наукам и технологиям;
- повышение качества дополнительного образования, основанного на деятельностном подходе;
- обеспечение образовательного процесса кадрами специалистов из научно-технических отраслей, владеющих основами предметно-профессиональной культуры соответствующей области и навыками педагогической работы;
- создание условий для выполнения учащимися качественных исследовательских работ и проектных разработок в области актуальной научной проблематики и с использованием современного научно-технического оборудования;
- создание условий для подготовки участников и молодежных команд для участия в олимпиадах, конкурсах и интеллектуальных соревнованиях муниципального, регионального, Всероссийского и международного уровня;

Организация методической работы происходит в следующих формах:

- ^ тематические педагогические советы;
- ^ методический совет;
- ^ методические объединения учителей-предметников;
- ^ работа педагогов над темами по самообразованию;
- ^ открытые уроки;
- ^ аттестация педагогов;
- ^ участие педагогов в семинарах и научно-практических конференциях;
- ^ курсовая переподготовка;
- ^ участие в конкурсах педагогического мастерства;
- ^ наставничество - «Школа молодого педагога».

**Информационная работа методической службы в рамках реализации национальной образовательной инициативы
«Наша новая школа»**

Сроки	Формы работы	Мероприятия
в течение года	инструктивно-методические совещания, заседания ШМО, самообразование	Изучение педагогическими работниками нормативных документов, регламентирующих введение образовательных стандартов второго поколения
в течение года	постоянно действующая выставка	Организация в библиотеке выставки новинок литературы по вопросу введения образовательных стандартов второго поколения
в течение года	размещение информации на сайте, инструктивно-методические совещания	Информирование обучающихся и их родителей, педагогов о конкурсах, олимпиадах, конференциях для учащихся
сентябрь-февраль	инструктивно-методические совещания, заседания ШМО	Информирование педагогов об изменениях технологии и процедуры проведения аттестации педагогических и руководящих работников

Инструктивно - методические совещания

август	Инструктаж о порядке ведения классных журналов. Повторное ознакомление с основными положениями Положения о ведении классных журналов.
август	Инструктаж о ведении личных дел учащихся
август	Уточнение и корректировка учебной нагрузки, тарификация
август	Инструктаж учителей по составлению рабочих программ.
август	О соблюдении техники безопасности.
сентябрь	Расписание учебных занятий.
сентябрь	Санитарное состояние школы. Выполнение режима.
сентябрь-март	Организация работы по аттестации педагогических работников. Знакомство с Положением о школьной аттестационной комиссии.
сентябрь	Выполнение санитарно-гигиенического режима в школе. Организация охраны труда для учащихся во время учебно-воспитательного процесса.
сентябрь	Создание банка данных детей, проживающих в микрорайоне школы для реализации основного общего образования.
сентябрь	Технология работы по составлению портфолио учителя в рамках подготовки к аттестации
октябрь	Диагностическое сопровождение работы классного руководителя.
октябрь	Создания банка данных выпускников, сдающих выпускные экзамены по материалам и в форме ГИА.
декабрь	Создание банка данных учителей организаторов ГИА.
декабрь	Технология описание передового педагогического опыта.
март	Итоговая аттестация выпускников 9, 11 классов. Особенности организации в текущем году.
апрель	Выполнение программы по количеству выполненных контрольных, практических, самостоятельных работ.

апрель	Знакомство с нормативно-правовой базой. Положение о промежуточной итоговой аттестации учащихся.
май	Заполнение документов строгой отчетности (аттестаты, книга выдачи аттестатов)

Педагогические советы на 2017 – 2018 учебный год

№	Темы педсоветов	сроки	ответственные
<i>Установочные</i>			
1	1. Анализ работы школы за 2016-2017 учебный год. 2. О начале учебного года. 3. Утверждение рабочих программ, положений, учебного плана, плана работы школы, библиотеки, педагога-организатора на 2017-2018 учебный год.	август	Директор школы, Аристов Ю.А. зам.директора по УВР Боровикова Е.Е.
2	1. Итоги 1 четверти.	октябрь	зам.директора по УВР Боровикова Е.Е.
4	1. Итоги 2 четверти и 1 полугодия.	(декабрь)январь	зам.директора по УВР Боровикова Е.Е.
5	1.Итоги успеваемости и посещаемости за 3 четверть.	март	зам.директора по УВР, Боровикова Е.Е.
6	1.Итоги успеваемости и посещаемости за 4 четверть и учебный год.	май	зам.директора по УВР Боровикова Е.Е.
<i>Тематические</i>			
7	«На пути перехода к ФГОС ООО...».	октябрь	зам.директора по УВР Боровикова Е.Е.
8	«Системно-деятельностный подход как методологическая основа ФГОС».	(декабрь)январь	зам.директора по УВР Боровикова Е.Е.
9	«Современные подходы к преподаванию в условиях введения и реализации ФГОС ООО».	март	зам.директора по УВР, руководители ШМО, учителя-предметники
<i>Итоговые</i>			

10	1.Организация летнего отдыха детей. 2.О награждении педагогов по итогам учебного года.	апрель	зам.директора по УВР, Боровикова Е.Е.
11	1.О допуске учащихся 9,11 классов к экзаменам. 2.О переводе учащихся 1-8,10 классов.	май	зам.директора по ВР
12	1.Об окончании школы 9,11 классов.	июнь	зам.директора по УВР Боровикова Е.Е.

Основные направления деятельности

1. Работа с педагогическими кадрами

1.1. Повышение квалификации

Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетенции и

1.1.1. Курсовая переподготовка

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Форма предоставления результатов
1	Изучение регионального и федерального банка программ повышения квалификации	Сентябрь	Зам.директора по УВР Боровикова Е.Е.	Перспективный план курсовой подготовки
2	Составление заявок на прохождение курсов повышения квалификации педагогов в СКИРО ПК и ПРО на 2017-2018 учебный год	Сентябрь Декабрь	Зам.директора по УВР Боровикова Е.Е.	Списки педагогических работников на прохождение курсов повышения квалификации
3	Составление аналитических отчетов по итогам прохождения курсов повышения квалификации	В соответствии с графиком	Педагоги	Выступление на МО

1.1.2. Аттестация педагогических работников

Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников

1	Совещание педагогов по теме «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации»	Октябрь	Зам.директора по УВР Боровикова Е.Е.	протокол
2	Индивидуальные консультации по оформлению документации для прохождения аттестации	В течение года	Зам.директора по УВР Боровикова Е.Е.	Портфолио аттестуемых учителей

3	Изучение деятельности педагогов, оформление необходимых документов для прохождения аттестации	Согласно графику	Зам.директора по УВР Боровикова Е.Е.	Рекомендации педагогам
4	Составление списков педагогических работников, выходящих на аттестацию в 2018 - 2019 учебном году	Апрель	Зам.директора по УВР Боровикова Е.Е.	Списки педагогических работников, выходящих на аттестацию в 2018 -2019 учебном году
6	Теоретический семинар-практикум «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации» (для педагогов, аттестующихся в 2017 - 2018 учебном году)	Май	Зам.директора по УВР Боровикова Е.Е.	Приказ, программа

1.1.3. Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового опыта

Цель: обобщение и распространение результатов профессиональной деятельности педагогов, повышение творческой активности учителей

Обобщение опыта работы учителей

1	Описание педагогического опыта	Сентябрь - апрель	Учителя - предметники	Электронные портфолио учителей Материалы опыта
2	Оформление методической «копилки» на сайте школы, размещение материалов в виртуальном методическом кабинете.	В течение года	Зам.директора по УВР	Тезисы выступлений, конспекты, доклады и т.д. на школьном сайте Презентация о работе каждого методического объединения
3	Представление опыта учителей в научных сборниках и конференциях. Представление опыта на заседании МО	В течение года	Руководители МО, учителя-предметники	Публикации, сертификаты об участии Протоколы МО
4	Представление опыта на заседании МС Распространение ППО школы на муниципальном, региональном уровне	По плану МС	Зам.директора по УВР, руководители МО	Протокол МС Мастер-классы, открытые уроки, участие в конкурсах
5	Открытые уроки педагогов	Согласно графику	Педагоги	Конспекты открытых уроков
6	Выявление потенциальных участников профессиональных конкурсов разного уровня и оказание методической помощи в подготовке конкурсных материалов	В течение года	Зам.директора по УВР, руководители МО, педагоги	Участие в конкурсах

1.1.4. Открытые уроки и мероприятия

Цель: развитие интересов и креативности учащихся, творческого потенциала педагогов, развитие интереса к образовательным дисциплинам, мотивация к обучению				
1.	Открытые уроки педагогов	Согласно графику	Педагоги	Конспекты открытых уроков
1.1.5. Работа Методического совета школы				
Цель: реализация задач методической работы на текущий учебный год				
1.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обсуждение и утверждение плана методической работы школы, планов работы методических объединений, работы с одаренными детьми, на 2017/2018 учебный год. 2. Обсуждение перечня необходимой документации для папки школьного методического объединения. 3. Организация проведения стартовых диагностических работ. 4. Организация курсов повышения квалификации. 5. Изучение предварительного списка аттестуемых учителей. 8. Организация школьного этапа Всероссийских олимпиад школьников. 	Сентябрь Заседание №1	зам директора по УВР, руководители МО	План методической работы, , планы МО, Протокол МС, утвержденные директором
2.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка к школьному конкурсу «Учитель года» 2. Составление графика открытых уроков. 3. Организация школьных предметных олимпиад. 4. Итоги стартового контроля ЗУН по классам и обсуждение стратегий повышения качества образования учащихся. 	Октябрь Заседание № 2	зам директора по УВР, руководители МО	Протокол МС
3.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Рассмотрение особенностей системно-деятельного подхода в обучении в рамках требований ФГОС. Выработка рекомендаций для учителей. 	Ноябрь Заседание № 3	зам директора по УВР, руководители МО	Брошюра-рекомендации для учителей. Протокол МС.

	<ul style="list-style-type: none"> 2. Обсуждение результатов проведения школьного этапа Всероссийских олимпиад школьников, организация подготовки учащихся к участию в муниципальном и региональном этапах. 3. Состояние работы по повышению квалификации учителей. 4. Аттестация педагогических работников 			
4.	<ul style="list-style-type: none"> 1. Итоги районных предметных олимпиад 2. Подготовка к промежуточному контролю ЗУН по классам. 	Декабрь Заседание № 4	зам директора по УВР, руководители МО	Протокол МС
5.	<ul style="list-style-type: none"> 1. Работа педагогов с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно - воспитательной деятельности. 2. Работа с обучающимися, имеющими низкие учебные возможности. 3. Подготовка к государственной аттестации 9 и 11 классов. 4. Создание рабочей группы по проведению педагогического совета по теме «Современные подходы к преподаванию в условиях введения и реализации ФГОС ООО». 5. Анализ аттестационного периода педагогов. 6. Итоги промежуточному контролю ЗУН по классам и обсуждение стратегий повышения качества образования учащихся. 	Февраль Заседание № 5	зам директора по УВР, руководители МО	Протокол МС
6.	<ul style="list-style-type: none"> 1. Отчет председателей методических объединений учителей о результатах участия учащихся во Всероссийских олимпиадах школьников, в интеллектуально-творческих мероприятиях. 2. Отчёт о ходе работы по внедрению 	Март Заседание № 6	зам директора по УВР, руководители МО	Протокол МС

	<p>ФГОС ООО в 5-6 классах.</p> <p>3. Организация обмена педагогическим опытом.</p> <p>4. Состояние работы по подготовке к государственной итоговой аттестации в формах ЕГЭ, ОГЭ .</p>			
7	<p>1. Отчеты председателей методических объединений учителей о работе за 2016/2017 учебный год.</p> <p>2. Подведение итогов аттестации, повышения квалификации педагогических кадров школы за 2016/2017 учебный год.</p> <p>3. Итоги мониторинга качества образования за учебный год.</p> <p>4. Анализ деятельности по обобщению передового педагогического опыта учителей.</p> <p>5. Подведение итогов работы Школы молодого специалиста.</p> <p>6. Анализ инновационной деятельности учителей.</p> <p>7. Обсуждение плана методической работы на 2017/2018 учебный год.</p>	<p>Май</p> <p>Заседание № 7</p>	<p>зам директора по УВР, руководители МО</p>	<p>Протокол МС, проект плана методической работы на 2017/2018 учебный год</p>

1.1.6. Школьные семинары и конференции

Цель: повышение уровня теоретических, методических знаний и профессиональное совершенствование педагогов

1.	Школьный семинар «Системно - деятельностный подход как механизм реализации ФГОС нового поколения»	Декабрь	Зам. директора по УВР, руководители ШМО	Программа, приказ
2.	Единый методический день «Использование современных технологий в учебно-воспитательном процессе»	Март	Зам. директора по УВР, руководители ШМО	Программа, приказ
3.	Конференция по темам самообразования	Апрель	Зам. директора по УВР, руководители ШМО	Приказ, программа
4.	Участие педагогов школы в работе межшкольных и районных МО, семинарах и научно-практических конференциях различного уровня.	В течении года	Зам. директора по УВР, руководители ШМО, педагоги	Приказы, планы

1.1.7. Диагностика деятельности педагогов

Цель: совершенствование непрерывного процесса диагностики труда учителя

1.	Разработка системы анкет, опросов для систематического мониторинга затруднений. Изучение профессиональных затруднений педагогов	Октябрь, апрель	Зам. директора по УВР	Банк анкет и опросов Справка
2.	Изучение профессиональной компетентности учителя (в рамках аттестации педагога)	По графику	Зам. директора по УВР	
3.	Составление портфолио педагога	В течение года	Учителя, руководители МО	Портфолио

1.1.8. Работа с методическими объединениями

Цель: совершенствование методического обеспечения образовательных программ и роста профессионального мастерства педагогов.

Деятельность методических объединений осуществляется согласно индивидуальным планам, но с обязательным рассмотрением следующих вопросов:

1.	Работа педагогов над темами самообразования	В течение учебного года	Руководитель, члены МО	Планы работы по самообразованию, протоколы МО
2.	Работа с одаренными детьми (подготовка учащихся к олимпиадам)	В течение учебного года	Руководитель, члены МО	Протоколы МО
3.	Подготовка учащихся к государственной итоговой аттестации	В течение учебного года	Руководитель, члены МО	Протоколы МО

4.	Обобщение и распространение передового педагогического опыта	Согласно плану МО	Руководитель, члены МО	Протоколы МО, МС
5.	Работа МО по предупреждению неуспеваемости и повышению качества знаний учащихся	В течение учебного года	Руководитель, члены МО	Протоколы МО
6.	Взаимопосещение уроков	Согласно плану МО	Руководитель, члены МО	Протоколы МО, анализ посещенных уроков

1.1.9. Работа с молодыми специалистами

Цель: оказание практической помощи учителям в вопросах совершенствования теоретических знаний и повышения педагогического мастерства.

Первый год работы

1.	Собеседование с молодыми учителями. Выбор наставника	Сентябрь	Директор, руководитель МО	
2.	Учебный план – программа – тематическое планирование. Постановка задач урока. Микроисследование «Как вы относитесь к своей профессии?»	Сентябрь	Зам. директора по УВР	Протокол ШМП, анкета «Как вы относитесь к своей профессии?»
3.	Инструктаж о ведении школьной документации	Сентябрь	Зам. директора по УВР	Протокол ШМП
4.	Составление тематического планирования и поурочного планирования	Сентябрь	Зам. директора по УВР	Протокол ШМП
5.	Основы творческой разработки урока. Методические требования к современному уроку. Дискуссия «Как добиться дисциплины на уроке?» Методическая разработка «В помощь молодому учителю»	Октябрь	Руководитель МО	Протокол ШМП, методическая разработка «В помощь молодому учителю»
6.	Системно-ролевая модель воспитательной работы класса (диагностика в работе классного руководителя, проектирование целей, деятельность по сплочению и развитию коллектива, критерии оценки воспитанности учащихся) Дискуссия «Факторы, влияющие на уровень воспитанности»	Октябрь	Зам. директора по УВР	Протокол ШМП
7.	Посещение уроков молодого специалиста учителем-наставником с целью оказания	В течение года	Учитель-наставник	Анализы уроков

	методической помощи.			
8.	Посещение уроков молодого специалиста администрацией школы, руководителями МО	В течение года	Зам. директора по УВР	Анализы уроков
9.	Оценочная деятельность учителя, ученика. Дискуссия «Оценка и отметка – одно и то же или нет?» Посещение молодым специалистом уроков творчески работающих педагогов	Ноябрь	Зам. директора по УВР	Протокол ШМП
10.	Анализ и самоанализ урока. Требования к анализу урока. Типы и виды уроков. Виды анализа уроков.	Декабрь	Зам. директора по УВР	Аналитическая справка
11.	Здоровьесберегающий подход в развитии успешности ученика. Анализ урока с позиции здоровьесбережения.	Январь	Зам. директора по УВР	Протокол ШМП
12.	Педагогический манеж – выступление молодых специалистов.	Февраль	Зам. директора по УВР, молодые специалисты, педагог-наставник	План (конспект) выступления
13.	Работа молодого специалиста по теме самообразования. Контроль над работой молодого специалиста со слабоуспевающими и одаренными детьми. Собеседование с родителями учащихся классов молодого специалиста	Март	Зам. директора по УВР	Протокол ШМП
14.	Круглый стол «управленческие умения педагога и пути их дальнейшего развития» Дискуссия «Трудная ситуация и ваш выход из неё»	Апрель	Педагог-наставник	Протокол ШМП
15.	Проведение административного среза знаний. Подведение итогов работы ШМП Анкетирование на выявление профессиональных затруднений, определение степени комфортности педагога в коллективе.	Май	Зам. директора по УВР	Протокол ШМП

1.1.10. Работа с вновь прибывшими учителями

Цель: выявить уровень профессиональной компетенции и методической подготовки вновь прибывших учителей

1.	Изучение требований к оформлению и ведению документации строгой отчетности	Сентябрь	Зам.директора по УВР Боровикова Е.Е.	
2.	Выявление методической компетенции и профессиональных затруднений	В течение года	Зам.директора по УВР Боровикова Е.Е. , ВР Есина Е.Н.	

1.1.11. Обеспечение методической работы

Цель: совершенствование методического обеспечения

1.	Работа с руководителями МО, зав. школьной библиотекой, по учебно-методическому обеспечению: учебники, учебно-методическая литература	В течение года	Зам.директора по УВР Боровикова Е.Е., руководители МО,библиотекарь Столбина Т.Н.	Заказ учебников, подписка на учебно-методическую литературу
2.	Информационно-справочное обеспечение: Содействие внедрению и широкому использованию в школе информационных технологий. Организация и ведение консультационной работы с учителями как пользоваться ПК по вопросам применения новых информационных технологий в педагогике. Оказание помощи в проведение уроков с применением ЦОРов. Поддержание и развитие связей с другими учебными заведениями через электронную почту и Интернет по вопросам внедрения новых информационных технологий.	В течение учебного года	Администрация школы	Справка

2. Инновационная деятельность

2.1. Информатизация образовательного процесса

Цель: внедрение информационных технологий в учебно-воспитательный процесс, расширение информационного пространства

1.	Реализация программы информатизации школы	В течение года	Ответственный за информатизацию	План выполнения
2.	Организация работы школьного сайта.	В течение года	Администрация ОУ, руководители МО, учителя-предметники	Сайт
3.	Ведение электронных дневников	В течение года	Администрация ОУ, учителя-предметники	Электронные дневники обучающихся

4.	Применение компьютерных технологий (обучение педагогов работе с интерактивной доской)	В течение года	Ответственный за информатизацию	
5.	Использование ИКТ при проведении факультативных занятий, родительских собраний, внеурочных тематических мероприятий	В течение года	Зам. директора по УВР, зам. директора по ВР, учителя-предметники	
6.	Создание собственных презентаций, медиауроков, их проведение	В течение года	Руководители МО, педагоги	

2.2. Создание условий для реализации ФГОС начального образования (НОО) и для поэтапного введения ФГОС основного общего образования

Цель: включение учителей в инновационную деятельность по реализации ФГОС НОО и опережающему введению ФГОС основного общего образования.

1.	Разработка и утверждение рабочих программ	Август 2016	Учителя, руководители ШМО, зам. директора по УВР Боровикова Е.Е.	Утвержденные рабочие программы
2.	Поэтапное обучение педагогов школы по проблеме введения ФГОС ООО	В течение учебного года	Учителя	Список учителей, прошедших обучение. Перспективный план обучения
3.	Проведение семинара по теме «Нормативная база ФГОС ООО. Требования к рабочим программам»	Август 2016	Зам. директора по УВР Боровикова Е.Е.	Методическая готовность учителей к составлению рабочих программ в условиях ФГОС.
4.	Подготовка и проведение тематических педагогических советов	По графику педагогических советов	Зам. директора по УВР Боровикова Е.Е.	Протоколы педсоветов
5.	Изучение опыта МБОУ «Прудовская средняя школа», реализующего требования ФГОС ООО	В течение учебного года	Учителя, руководители ШМО, зам. директора по УВР	Информация

2.3. Организационно-управленческие аспекты

Цель: формирование инновационных компетенций педагогов

1.	Организация обучения инноваторов по теме: «Научно-методическая деятельность как	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Боровикова Е.Е.	Учебно-тематический план курса «Научно-
----	---	-------------------------	---------------------------------------	---

	компонент системы оценки качества образования в школе»			методическая деятельность как компонент системы оценки качества образования в школе»
2.	1.Организация работы творческих групп (по параллелям) совместно с работой методических объединений (по предметам и циклам). 2.Формулирование целей и задач текущего года по каждой творческой группе и школе в целом.	сентябрь-октябрь	зам. директора по УВР Боровикова Е.Е.	Материалы совместного заседания творческих групп и методических объединений.
3.	Планирование инновационной работы по каждой творческой группе	сентябрь-октябрь	зам. директора по УВР Боровикова Е.Е.	План ИР на 2016-2017 учебный год
4.	Консультирование учителей-инноваторов	в течение года	зам. директора по УВР Боровикова Е.Е.	Групповые и индивидуальные консультации
5.	Подготовка и проведение итогового самоанализа инноваторов.	январь, май	Директор Аристов Ю.А., зам. директора по УВР Боровикова Е.Е.	Материалы самоанализа, дневник
6.	Подготовка отчетных материалов.	май-июнь	зам. директора по УВР, творческие группы педагогов-инноваторов	Отчетные материалы.
7.	Подготовка и проведение самоанализа по результатам года ИР.	май	зам. директора по УВР, творческие группы педагогов-инноваторов	Материалы конференции, проект решения